

KOP PERUSAHAAN

Jakarta,

Nomor : Kepada
Lampiran : Yth. Kepala Badan Pelayanan Terpadu
Perihal : Permohonan Izin Operasional Satu Pintu
Penyedia Tenaga Listrik (Genset) Provinsi DKI Jakarta
di
Tempat

Berdasarkan Peraturan Daerah Provinsi DKI Jakarta Nomor 11 Tahun 2003 tentang “Penyelenggaraan Pertambangan Umum, Minyak dan Gas Bumi serta Ketenagalistrikan”, dengan ini kami mengajukan permohonan Izin Operasional Penyedia Tenaga Listrik (Genset) dengan keterangan sebagai berikut :

1. Nama :
2. NPWP :
3. Alamat Kantor :
4. No.Telp :
5. Akta Pendirian :
6. Akta Perubahan :
7. Akta Pengesahan :
8. Direktur Utama :
9. Lokasi Genset :
10. Kapasitas Genset :
11. Pembangkit yang laik operasi :
12. Bahan Bakar yang digunakan :
13. Perkiraan penggunaan perbulan :
14. Penggunaan tenaga listrik :
15. Jenis usaha :

Sebagai bahan pertimbangan, berikut kami lampirkan :

1. Surat pernyataan di atas kertas bermaterai Rp 6.000 tentang kebenaran data dan keabsahan data;
2. Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau Kartu Izin Tinggal Terbatas (KITAS) atau VISA dan Paspor;
3. Kartu Keluarga (KK);
4. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
5. Akta pendirian (Kantor Pusat dan Kantor Cabang, jika ada) dan SK Pengesahan yang dikeluarkan oleh:
 - a. Kemenkumham, jika PT dan Yayasan;
 - b. Kementrian/Dinas Koperasi, jika Koperasi;
 - c. Pengadilan Negeri, jika CV;
6. Akta Perubahan SK dan SK Perubahan yang dikeluarkan oleh Kemenkumham, jika Akta Pendirian mengalami perubahan;
7. NPWP Badan Hukum;
8. Surat kuasa di atas kertas bermaterai Rp 6.000;
9. Dokumen Lingkungan [Fotokopi];
10. Surat keterangan uraian rencana penyediaan dan kebutuhan tenaga listrik;
11. Surat pernyataan di atas kertas bermaterai Rp 6.000 yang menyatakan bahwa jumlah bahan bakar yang digunakan tidak melebihi perkiraan kebutuhan pembangkit tenaga listrik sesuai dengan peruntukannya;
12. Wiring diagram instalasi yang dikeluarkan oleh Konsultan Perencana yang memiliki Izin Pelaksana Teknis Bangunan (IPTB)

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan. Atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Jakarta,

Pemohon
ttd + materai + stempel

.....

(nama jelas)

KOP PERUSAHAAN

SURAT PERNYATAAN KEABSAHAN DAN KEBENARAN DOKUMEN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Alamat :
Bidang Usaha :
Jenis Usaha :
Sub - Jenis Usaha :
Jabatan : Direktur Utama / Penanggung jawab

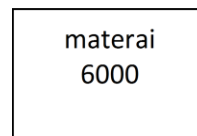
Menyatakan dengan sesungguhnya :

1. Segala data yang terdapat dalam dokumen permohonan ini adalah ***Benar dan Sah***.
2. Apabila di kemudian hari ditemukan bahwa dokumen-dokumen yang telah kami berikan tidak benar, maka kami bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, tanpa ada paksaan dari pihak manapun, dan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta,

Pemohon,



(.....)
Nama Jelas dan Tanda tangan