



No. /

Bidang Koperasi serta Usaha Kecil
Mikro dan Menengah

Checklist Persyaratan Izin Usaha Mikro Kecil (IUMK)

Data Pemohon

Nama Pemohon : _____ (Nama pemilik/penanggung jawab/kuasa)
Alamat Pemohon : _____ (Alamat pemilik/penanggung jawab/kuasa)
No. Telp/HP : _____
Alamat Email : _____

No	Persyaratan	Ada	Tidak ada
1	Surat permohonan yang didalamnya terdapat pernyataan kebenaran dan keabsahan dokumen & data di atas kertas bermaterai Rp 6.000 beserta formulir permohonan;		
2	Jika dikuasakan Surat kuasa di atas kertas bermaterai RP 6.000 dan KTP orang yang diberi kuasa;		
3	Kartu Tanda Penduduk (KTP) pemohon sebagai pemilik/ penanggung jawab [Fotokopi];		
4	Kartu Keluarga [Fotokopi];		
5	NPWP [Fotokopi];		
6	Pas foto terbaru berwarna ukuran 4 x 6 cm (empat kali enam sentimeter) sebanyak 2 (dua) lembar dengan latar belakang warna merah;		
7	Surat pernyataan kesanggupan mentaati peraturan perundang - undangan dan kesediaan untuk memindahkan tempat usaha apabila sudah melakukan perluasan usaha melebihi ketentuan;		
8	Foto tempat PUMK dalam melakukan kegiatan usahanya (foto dapat dicetak berwarna pada kertas A4/F4 atau pada kertas foto);		
9	Surat rekomendasi dari Lurah sesuai lokasi UMK melakukan kegiatan usaha dikecualikan pada UMK Binaan Perangkat Daerah dengan melampirkan Surat Keterangan/Surat Keputusan dari Perangkat Daerah Pembina;		
10	Bukti kepemilikan tanah/bangunan: <ul style="list-style-type: none">Jika milik sendiri : surat kepemilikan tanah/bangunan [Fotokopi];Jika tanah atau bangunan disewa : Perjanjian sewa-menyewa tanah atau bangunan {Fotokopi}, Asli diperlihatkan pada saat penyerahan berkas.		

Kelengkapan Berkas:

No	Langkah Prosedur	Tgl Diterima	Tgl Penyelesaian	Paraf
1	Front Office			
2	Tim Teknis			
3	Kelurahan (Tidak diperlukan apabila binaan)			
4	Tim Teknis			
5	Kepala Unit			
6	Tim Teknis			
7	Front Office			

Waktu Penyelesaian	Biaya Retribusi	Masa Berlaku
1 Hari Kerja di PTSP Kelurahan & 3 hari kerja di Kelurahan (apabila bukan binaan)	Rp.0	5 (lima) tahun dan akan dievaluasi setelah 5 (lima) tahun

Catatan

Ket : Mohon memberi catatan apabila pemohon datang lebih dari satu kali atau mengalami hambatan dalam langkah prosedur