

Checklist Persyaratan Perizinan/Non Perizinan Bidang Pelayanan Administrasi

Surat Keterangan Umum

Data Pemohon

Nama Pemohon : _____
 (Nama Perusahaan, bila merupakan badan hukum)
 Alamat Pemohon : _____
 (Alamat Perusahaan, bila merupakan badan hukum)
 No. Telp : _____

Persyaratan Dasar :

Surat Permohonan

- Surat permohonan yang didalamnya terdapat pernyataan kebenaran dan keabsahan dokumen & data di atas kertas bermaterai Rp 6.000

Identitas Pemohon

Jika Warga Negara Indonesia (WNI):

- Kartu Tanda Penduduk (KTP)
- Kartu Keluarga (KK)
- Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)

Jika Warga Negara Asing (WNA):

- Kartu Izin Tinggal Terbatas (KITAS) atau VISA
- Paspur

Jika yang mengajukan izin adalah Badan Hukum

- Akta pendirian (Kantor Pusat dan Kantor Cabang, jika ada) dan SK Pengesahan yang dikeluarkan oleh:
 - Kemenkumham, jika PT dan Yayasan
 - Kementrian, jika Koperasi
 - Pengadilan Negeri, jika CV
- Akta Perubahan SK dan SK Perubahan yang dikeluarkan oleh Kemenkumham, jika Akta Pendirian mengalami perubahan
- NPWP Badan Hukum

Jika dikuasakan

- Surat kuasa di atas kertas bermaterai RP 6.000
- KTP orang yang diberi kuasa

Prasyarat :

(tidak ada prasyarat)

Keterangan Prasyarat

(tidak ada prasyarat)

Persyaratan :

- 1. Persyaratan Dasar
- 2. Dokumen-dokumen terkait

Catatan:

1. Ketentuan tentang persyaratan dasar NPWP dikecualikan

Keterangan Persyaratan

Baru : No. 1-2

Catatan
