



No. /

Bidang Bidang Pertanahan yang
menjadi kewenangan daerah

Checklist Persyaratan
Rekomendasi Perolehan/Peralihan/Penjaminan Hak Guna
Bangunan/Hak Pakai atau Hak Lainnya diatas bidang Tanah Hak
Pengelolaan

(Rekomendasi Perolehan Hak Guna Bangunan/Hak Pakai atau Hak
Lainnya diatas bidang tanah Hak Pengelolaan Lahan)

Data Pemohon

Nama Pemohon : _____ (Nama Perusahaan bila merupakan badan hukum)

Alamat Pemohon : _____ (Alamat Perusahaan bila merupakan badan hukum)

No. Telp/HP : _____

Alamat Email : _____

No	Persyaratan	Ada	Tidak ada
1	Surat permohonan yang ditujukan kepada kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP Provinsi DKI Jakarta bermaterai Rp 6.000		
2	Identitas Pemohon/Penanggung Jawab <ul style="list-style-type: none">WNI : Kartu Tanda Penduduk (KTP) dan Kartu Keluarga (KK) (<i>Fotokopi</i>)WNA : Kartu Izin Tinggal Terbatas (KITAS) atau VISA / Paspor (<i>Fotokopi</i>)Badan Usaha : Akta Pendirian, Surat Keterangan Domisili dan NPWP Badan Hukum (<i>Fotokopi</i>)		
3	Jika dikuasakan Surat kuasa di atas kertas bermaterai RP 6.000 dan KTP orang yang diberi kuasa		
4	SPPT PBB Tahun berjalan dan Bukti pembayaran PBB (<i>Fotokopi</i>)		
5	Surat Petunjuk Pelaksanaan (SPP) atau Akta Jual Beli (<i>Fotokopi yang dilegalisasi Notaris</i>)		
6	Foto lokasi HPL		
7	Surat pernyataan di atas kertas bermaterai Rp 6.000 tentang kesanggupan membayar, keabsahan dokumen, penguasaan fisik, tidak sengketa dan pernyataan tidak akan menuntut pembayaran pemasukan yang telah dikeluarkan.		
8	Ketetapan Rencana Kota (KRK)		

Kelengkapan Berkas:

No	Langkah Prosedur	Tgl Diterima	Tgl Penyelesaian	Paraf
1	Front Office			
2	Tim Teknis - Survey/Tidak Survey			
3	Kepala Seksi			
4	Kepala Bidang			
5	Kepala DPMPTSP			
6	Petugas Penomoran			
7	Front Office			

Waktu Penyelesaian	Biaya Retribusi	Masa Berlaku
14 Hari Kerja	Pergub No.217 Tahun 2016	-

Catatan

Ket : Mohon memberi catatan apabila pemohon datang lebih dari satu kali atau mengalami hambatan dalam langkah prosedur



No. /

Bidang Pertanahan yang
menjadi kewenangan daerah

**Checklist Persyaratan
Rekomendasi Perolehan/Peralihan/Penjaminan Hak Guna
Bangunan/Hak Pakai atau Hak Lainnya diatas bidang Tanah Hak
Pengelolaan**

**(Rekomendasi Perpanjangan/Pembaharuan Hak Guna
Bangunan/Hak Pakai atau Hak Lainnya diatas bidang tanah Hak
Pengelolaan Lahan)**

Data Pemohon

Nama Pemohon : _____ (Nama Perusahaan bila merupakan badan hukum)

Alamat Pemohon : _____ (Alamat Perusahaan bila merupakan badan hukum)

No. Telp/HP : _____

Alamat Email : _____

No	Persyaratan	Ada	Tidak ada
1	Surat permohonan yang ditujukan kepada kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP Provinsi DKI Jakarta bermaterai Rp 6.000		
2	Identitas Pemohon/Penangung Jawab <ul style="list-style-type: none">WNI : Kartu Tanda Penduduk (KTP) dan Kartu Keluarga (KK) (<i>Fotokopi</i>)WNA : Kartu Izin Tinggal Terbatas (KITAS) atau VISA / Paspor (<i>Fotokopi</i>)Badan Usaha : Akta Pendirian, Surat Keterangan Domisili dan NPWP Badan Hukum (<i>Fotokopi</i>)		
3	Jika dikuasakan Surat kuasa di atas kertas bermaterai RP 6.000 dan KTP orang yang diberi kuasa		
4	SPPT PBB Tahun berjalan dan Bukti pembayaran PBB (<i>Fotokopi</i>)		
5	Sertifikat HPL (<i>Fotokopi yang dilegalisasi Notaris</i>)		
6	Foto lokasi/bidang tanah HPL		
7	Surat pernyataan di atas kertas bermaterai Rp 6.000 tentang kesanggupan membayar, keabsahan dokumen, penguasaan fisik, tidak sengketa dan pernyataan tidak akan menuntut pembayaran pemasukan yang telah dikeluarkan.		

Kelengkapan Berkas:

No	Langkah Prosedur	Tgl Diterima	Tgl Penyelesaian	Paraf
1	Front Office			
2	Tim Teknis - Survey/Tidak Survey			
3	Kepala Seksi			
4	Kepala Bidang			
5	Kepala DPMPTSP			
6	Petugas Penomeran			
7	Front Office			

Waktu Penyelesaian	Biaya Retribusi	Masa Berlaku
14 Hari Kerja	Pergub No.217 Tahun 2016	6 bulan

Catatan

Ket : Mohon memberi catatan apabila pemohon datang lebih dari satu kali atau mengalami hambatan dalam langkah prosedur



No. /

Bidang Pertanahan yang
menjadi kewenangan daerah

**Checklist Persyaratan
Rekomendasi Perolehan/Peralihan/Penjaminan Hak Guna
Bangunan/Hak Pakai atau Hak Lainnya diatas bidang Tanah Hak
Pengelolaan**

**(Rekomendasi Penggabungan/Pemecahan/Pemisahan Hak Guna
Bangunan/Hak Pakai atau Hak Lainnya diatas bidang tanah Hak
Pengelolaan Lahan)**

Data Pemohon

Nama Pemohon : _____ (Nama Perusahaan bila merupakan badan hukum)

Alamat Pemohon : _____ (Alamat Perusahaan bila merupakan badan hukum)

No. Telp/HP : _____

Alamat Email : _____

No	Persyaratan	Ada	Tidak ada
1	Surat permohonan yang ditujukan kepada kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP Provinsi DKI Jakarta bermaterai Rp 6.000		
2	Identitas Pemohon/Penanggung Jawab <ul style="list-style-type: none">WNI : Kartu Tanda Penduduk (KTP) dan Kartu Keluarga (KK) (Fotokopi)WNA : Kartu Izin Tinggal Terbatas (KITAS) atau VISA / Paspor (Fotokopi)Badan Usaha : Akta Pendirian, Surat Keterangan Domisili dan NPWP Badan Hukum (Fotokopi)		
3	Jika dikuasakan Surat kuasa di atas kertas bermaterai RP 6.000 dan KTP orang yang diberi kuasa		
4	SPPT PBB Tahun berjalan dan Bukti pembayaran PBB (Fotokopi)		
5	Sertipikat HGB diatas HPL (Fotokopi yang dilegalisasi Notaris)		
6	Persetujuan Tetulis Pemegang Hak Tanggungan, Apabila yang Bersangkutan dibebani Hak Tanggungan		
7	Foto lokasi/bidang tanah HPL		
8	Surat pernyataan di atas kertas bermaterai Rp 6.000 tentang kesanggupan membayar, keabsahan dokumen, penguasaan fisik, tidak sengketa dan pernyataan tidak akan menuntut pembayaran pemasukan yang telah dikeluarkan.		

Kelengkapan Berkas:

No	Langkah Prosedur	Tgl Diterima	Tgl Penyelesaian	Paraf
1	Front Office			
2	Tim Teknis - Survey/Tidak Survey			
3	Kepala Seksi			
4	Kepala Bidang			
5	Kepala DPMPTSP			
6	Petugas Penomoran			
7	Front Office			

Waktu Penyelesaian	Biaya Retribusi	Masa Berlaku
14 Hari Kerja	Pergub No.217 Tahun 2016	6 Bulan

Catatan

Ket : Mohon memberi catatan apabila pemohon datang lebih dari satu kali atau mengalami hambatan dalam langkah prosedur



No. /

Bidang Pertanahan yang
menjadi kewenangan daerah

**Checklist Persyaratan
Rekomendasi Perolehan/Peralihan/Penjaminan Hak Guna
Bangunan/Hak Pakai atau Hak Lainnya diatas bidang Tanah Hak
Pengelolaan**

**(Peralihan Hak Guna Bangunan/Hak Pakai atau Hak Lainnya diatas
bidang tanah Hak Pengelolaan Lahan)**

Data Pemohon

Nama Pemohon : _____ (Nama Perusahaan bila merupakan badan hukum)
Alamat Pemohon : _____ (Alamat Perusahaan bila merupakan badan hukum)

No. Telp/HP : _____
Alamat Email : _____

No	Persyaratan	Ada	Tidak ada
1	Surat permohonan yang ditujukan kepada kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP Provinsi DKI Jakarta bermaterai Rp 6.000		
2	Identitas Pemohon/Penanggung Jawab <ul style="list-style-type: none">WNI : Kartu Tanda Penduduk (KTP) dan Kartu Keluarga (KK) (Fotokopi)WNA : Kartu Izin Tinggal Terbatas (KITAS) atau VISA / Paspor (Fotokopi)Badan Usaha : Akta Pendirian, Surat Keterangan Domisili dan NPWP Badan Hukum (Fotokopi)		
3	Jika dikuasakan Surat kuasa di atas kertas bermaterai RP 6.000 dan KTP orang yang diberi kuasa		
4	SPPT PBB Tahun berjalan dan Bukti pembayaran PBB (Fotokopi)		
5	Sertifikat HGB diatas HPL (Fotokopi yang dilegalisasi Notaris)		
6	Akta Jual Beli, Perjanjian Pengikat Jual Beli atau Surat Keterangan untuk Jual Beli yang dilakukan oleh Notaris PPAT (Fotokopi yang dilegalisasi Notaris)		
7	Foto lokasi/bidang tanah HPL		
8	Surat pernyataan di atas kertas bermaterai Rp 6.000 tentang kesanggupan membayar, keabsahan dokumen, penguasaan fisik, tidak sengketa dan pernyataan tidak akan menuntut pembayaran pemasukan yang telah dikeluarkan.		

Kelengkapan Berkas:

No	Langkah Prosedur	Tgl Diterima	Tgl Penyelesaian	Paraf
1	Front Office			
2	Tim Teknis - Survey/Tidak Survey			
3	Kepala Seksi			
4	Kepala Bidang			
5	Kepala DPMPTSP			
6	Petugas Penomoran			
7	Front Office			

Waktu Penyelesaian	Biaya Retribusi	Masa Berlaku
14 Hari Kerja	Pergub No.217 Tahun 2016	6 Bulan

Catatan

Ket : Mohon memberi catatan apabila pemohon datang lebih dari satu kali atau mengalami hambatan dalam langkah prosedur

PROSES PERMOHONAN REKOMENDASI HPL (HAK PENGELOLAAN LAHAN)

