



## Checklist Persyaratan Izin Lingkungan Upaya Pengelolaan Lingkungan dan Upaya Pemantauan Lingkungan (UKL UPL) Kelas A

<b>Kewenangan</b>	DPMPSTP
<b>Pengertian</b>	Pengelolaan dan pemantauan terhadap usaha dan/atau kegiatan yang tidak berdampak penting terhadap lingkungan hidup yang diperlukan bagi proses pengambilan keputusan tentang penyelenggaraan Usaha dan/atau Kegiatan.
<b>Dasar Hukum</b>	Peraturan Menteri Lingkungan Hidup Nomor 16 tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Dokumen Lingkungan Hidup
<b>Diajukan Melalui Web</b>	Jakevo

No	Persyaratan	Ada	Tidak Ada
1	Menginput Formulir Upaya Pengelolaan Lingkungan dan Upaya Pemantauan Lingkungan (UKL UPL) Kelas A secara elektronik melalui <a href="http://jakevo.jakarta.go.id">jakevo.jakarta.go.id</a>		
2	<b>Identitas Pemohon/Penanggung Jawab (Scan Asli)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>WNI : Kartu Tanda Penduduk (KTP-el)</li> <li>WNA : Kartu Izin Tinggal Terbatas (KITAS) atau VISA / Paspor</li> </ul>		
3	<b>Jika Usaha Perorangan (Scan Asli)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>NPWP Perorangan</li> </ul> <b>Jika Badan Usaha (Scan Asli)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Akta pendirian dan perubahan (Kantor Pusat dan Kantor Cabang, jika ada)</li> <li>SK pengesahan pendirian dan perubahan yang dikeluarkan oleh Kemenkumham</li> <li>NPWP Badan Usaha</li> </ul>		
4	<b>Jika dikuasakan</b> Scan Asli Surat kuasa di atas kertas bermaterai sesuai peraturan yang berlaku dan KTP-el orang yang diberi kuasa		
5	Scan Asli Bukti kepemilikan tanah (jenis bukti kepemilikan tanah yang bisa diterima di PTSP adalah Sertifikat Hak Milik, Sertifikat Hak Guna Bangunan, Sertifikat Hak Pakai, Sertifikat Hak Pengelolaan)		
6	Scan Asli Nomor Induk Berusaha (NIB)		
7	Jika bangunan atau gedung: <ul style="list-style-type: none"> <li>Scan Asli Izin Penunjukan Penggunaan Tanah (SIPPT) jika luas lahan lebih dari 5000 m2</li> <li>Scan Asli Ketetapan Rencana Kota (K RK)</li> </ul> Jika jalur atau utilitas: <ul style="list-style-type: none"> <li>Scan Asli Izin Prinsip Gubernur mengenai Rencana Jalur</li> <li>Scan Asli Survey dan Perencanaan Trase Jalan, Jembatan, Saluran atau Utilitas</li> </ul> Jika kegiatan reklamasi: <ul style="list-style-type: none"> <li>Scan Asli Izin prinsip reklamasi dari Gubernur</li> </ul> Jika kegiatan kepelabuhan: <ul style="list-style-type: none"> <li>Scan Asli Izin terkait pelabuhan dan fasilitasnya</li> </ul>		
8	MOU jika ada kerjasama oleh pihak kedua atau ketiga		
9	Tim penyusun dokumen atau konsultan, jika menggunakan konsultan penyusun: <ul style="list-style-type: none"> <li>Daftar riwayat hidup penyusun studi UKL UPL 3 (tiga) tahun terakhir</li> <li>Surat pernyataan di atas kertas bermaterai sesuai peraturan yang berlaku dari seluruh anggota tim yang menyatakan terlibat dalam penyusunan dokumen</li> </ul>		
10	Proposal teknis yang dilengkapi dengan: <ul style="list-style-type: none"> <li>Dokumen UKL UPL sesuai Permen Lingkungan Hidup No.16 Tahun 2012 Lampiran IV dilengkapi dengan kata pengantar yang ditandatangani direksi dan distempel perusahaan</li> <li>Peta titik lokasi (Gunther &amp; Google Maps) dilengkapi dengan koordinat lokasi kegiatan</li> <li>Gambar perspektif rencana kegiatan atau gambar struktur bangunan dari arsitek perencana</li> <li>Foto situasi terakhir di lokasi rencana kegiatan</li> </ul>		
11	Hasil analisa laboratorium terakreditasi		

**Kelengkapan Berkas:**

No	Langkah Prosedur	Tgl Diterima	Tgl Penyelesaian	Paraf
1	Front Office			
2	Tim Teknis - Survey / Tidak Survey			
3	Kepala Seksi			
4	Kepala Bidang			
5	Kepala DPMPSTP			
6	Petugas Penomeran			
7	Front Office			
<b>Waktu Penyelesaian</b>		<b>Biaya Retribusi</b>		<b>Masa Berlaku</b>
37 Hari Kerja		Rp.0		-

**Catatan**

---

---

*Ket : Mohon memberi catatan apabila pemohon datang lebih dari satu kali atau mengalami hambatan dalam langkah prosedur*