



No. /  
Bidang Pekerjaan Umum

## Checklist Persyaratan Izin Pelaksanaan Penempatan Jaringan Utilitas Baru/Perpanjangan (pilih salah satu)

<b>Kewenangan</b>	DPMPTSP
<b>Pengertian</b>	Izin pelaksanaan dalam penempatan sistem jaringan instalasi dalam bentuk kabel atau pipa.
<b>Dasar Hukum</b>	Pergub 106 Tahun 2019 tentang Pedoman Penyelenggaraan Infrastruktur Jaringan Utilitas
<b>Diajukan Melalui Web</b>	Jakevo

No	Persyaratan	Ada	Tidak ada
1	Menginput Formulir Izin Pelaksanaan Penempatan Jaringan Utilitas secara elektronik melalui <a href="http://jakevo.jakarta.go.id">jakevo.jakarta.go.id</a>		
2	<b>Identitas Pemohon/Penangung Jawab</b> <ul style="list-style-type: none"><li>WNI : Scan Asli Kartu Tanda Penduduk (KTP-el)</li><li>WNA : Scan Asli Kartu Izin Tinggal Terbatas (KITAS) atau VISA / Paspor</li></ul>		
3	<b>Jika dikuasakan</b> Scan Asli Surat kuasa di atas kertas bermaterai sesuai peraturan yang berlaku dan KTP-el orang yang diberi kuasa		
4	<b>Jika Usaha Perorangan (Scan Asli)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>NPWP Perorangan</li></ul> <b>Jika Badan Usaha (Scan Asli)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Akta pendirian dan perubahan (Kantor Pusat dan Kantor Cabang, jika ada)</li><li>SK pengesahan pendirian dan perubahan yang dikeluarkan oleh Kemenkumham</li><li>NPWP Badan Usaha</li></ul>		
5	<b>Nomor Induk Berusaha (NIB) dan Sertifikat Standar Berbasis Risiko pelaksana pekerjaan</b> yang diterbitkan oleh OSS		
6	PB UMKU Sertifikat Badan Usaha (SBU) pelaksana pekerjaan yang diterbitkan oleh OSS		
7	<b>Nomor Induk Berusaha (NIB) dan Sertifikat Standar Berbasis Risiko konsultan pengawas pekerjaan</b> yang diterbitkan oleh OSS		
8	PB UMKU Sertifikat Badan Usaha (SBU) konsultan pengawas pekerjaan yang diterbitkan oleh OSS		
9	Untuk Jaringan Utilitas Saluran Kabel Tegangan Tinggi (SKTT) 150 KV : <ul style="list-style-type: none"><li>UKL-UPL</li><li>Trase</li><li>Manajemen Rekayasa Lalu Lintas</li></ul>		
10	Surat pernyataan dari pemilik jaringan utilitas yang menyatakan kesanggupan untuk memperbaiki sarana dan prasarana akibat pelaksanaan pekerjaan bangunan pelengkap di atas kertas bermaterai sesuai peraturan yang berlaku		
11	Surat pernyataan kesanggupan pembayaran SKRD di atas kertas bermaterai sesuai peraturan yang berlaku		
12	Proposal teknis yang dilengkapi dengan: <ul style="list-style-type: none"><li>Gambar situasi rencana penempatan utilitas dengan skala 1:5000</li><li>Gambar potongan melintang dan memanjang dengan skala 1:100</li><li>Notasi atau batasan terhadap panjang, diameter, dan jumlah jalur</li><li>Gambar bangunan pelengkap dan gambar letak crossing jalan</li><li>Jadwal waktu pelaksanaan pekerjaan penempatan jaringan utilitas</li><li>Metode pelaksanaan penggalian dan perbaikan bekas galian</li></ul>		
13	Scan Asli Rencana Anggaran Biaya (RAB) Pelaksanaan yang disetujui oleh Instansi dan/Badan Usaha		
14	Surat pernyataan bersedia menanggung segala kerugian terhadap pihak ketiga akibat pelaksanaan pekerjaan penempatan jaringan utilitas di atas kertas bermaterai sesuai peraturan yang berlaku		
15	Surat pernyataan bersedia merapikan kembali jaringan utilitas terpasang yang telah selesai digunakan di atas kertas bermaterai sesuai peraturan yang berlaku		
16	Surat Pernyataan bersedia mengurus Bank Garansi di atas kertas bermaterai sesuai peraturan yang berlaku		
17	Surat Pernyataan bersedia bertanggung jawab terhadap pelaksanaan pekerjaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku di atas kertas bermaterai sesuai peraturan yang berlaku		

### Catatan:

No.17 : Surat Pernyataan wajib ditandatangani oleh Pemilik Jaringan Utilitas minimal setingkat manajer

### Kelengkapan Berkas :

No	Langkah Prosedur	Tgl Diterima	Tgl Penyelesaian	Paraf
1	Front Office			
2	Tim Teknis - Survey/Tidak Survey			
3	Kepala Seksi			
4	Kepala Bidang			
5	Kepala DPMPTSP			
6	Petugas Penomoran			
7	Front Office			

Waktu Penyelesaian	Biaya Retribusi	Masa Berlaku
14 Hari Kerja	Perda 1 Tahun 2024	Sesuai dengan rekomendasi dari Dinas Bina Marga

Apabila masa berlaku izin berakhir dan pelaksanaan pekerjaan belum selesai maka pemegang izin harus mengajukan permohonan perpanjangan izin selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari sebelum berakhirnya izin.

### Catatan

Ket : Mohon memberi catatan apabila pemohon datang lebih dari satu kali atau mengalami hambatan dalam langkah prosedur

**KOP PERUSAHAAN**  
(Untuk Badan Usaha / Koperasi / Yayasan)  
Alamat ..... No Telp ..... Email.....

---

**SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama Penanggung Jawab : .....  
Alamat : .....  
Nomor HP : .....  
Jabatan : .....  
Lokasi Kegiatan : .....  
: .....

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Sanggup melaksanakan pekerjaan penempatan jaringan utilitas sesuai dengan ketentuan dalam Izin Pelaksanaan Penempatan Jaringan Utilitas (IPPJU).
2. Bertanggung jawab penuh atas pekerjaan pelaksanaan penempatan jaringan utilitas mulai dari sebelum pekerjaan, pada saat pelaksanaan, hingga setelah pekerjaan selesai dan melaporkan progres pekerjaan setiap hari kepada Kepala Unit Pengelola PMPTSP Kecamatan setempat.
3. Bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku termasuk tidak diberikan pelayanan perizinan selanjutnya apabila tidak melaksanakan pekerjaan penempatan jaringan utilitas sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, tanpa ada paksaan dari pihak manapun dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, ..... 20....

Pemohon

*ttd diatas  
materai sesuai peraturan yang berlaku  
dan/atau stempel*

(.....)