

Diisi oleh Pemohon

Model SP II

**DAFTAR ISIAN  
 UNTUK PERMINTAAN IZIN USAHA INDUSTRI  
 TANPA MELALUI PERSETUJUAN PRINSIP  
 (BARU, RUSAK, HILANG)**

**A. KETERANGAN PEMOHON/PERUSAHAAN**

**I. KETERANGAN UMUM**

1. Pemohon :
  - a. Nama Pemohon/Kuasa : .....
  - b. Alamat dan Nomor Telepon : .....
2. Perusahaan
  - a. Nama Perusahaan : .....
  - b. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) : .....
  - c. Alamat dan Nomor Telepon : .....
3. Jenis Industri : .....
4. Nama Notaris dan Nomor Akte Pendirian Perusahaan : .....
5. Penanggung Jawab Perusahaan : .....
6. Nama Direksi dan Dewan Komisaris : .....
7. a. Lokasi dan Luas Pabrik :  Lahan Peruntukan Industri (LPI)  
 Di dalam Kawasan Industri/Kawasan Berikat  
 Di luar Kawasan Industri/Kawasan Berikat  
 Kompleks Industri  
 Daerah Lainnya
- b. Alamat Pabrik : .....
- c. Luas Tanah : .....
8. a. Komoditi dan Kapasitas terpasang per tahun : (Dalam daftar tersendiri)
- b. Mesin dan Peralatan : (Dalam daftar tersendiri)
- c. Bahan Baku dan Bahan Penolong : (Dalam daftar tersendiri)
9. Jadwal waktu penyelesaian pembangunan Pabrik dan Sarana Produksi
  - a. Penyelesaian Pembangunan Pabrik : Bulan ..... Tahun .....
  - b. Penyelesaian Pembangunan Sarana Produksi : Bulan ..... Tahun .....

**II. NILAI INVESTASI**

1.	Modal Tetap :	
	a. Tanah	: Rp. ....
	b. Bangunan	: Rp. ....
	c. Mesin/Peralatan	: Rp. ....
	d. Dan Lain-lain	: Rp. ....

2.	Modal Kerja :		
	a.	Bahan Baku untuk 4 (empat) bulan	: Rp. ....
	b.	Upah	: Rp. ....
	c.	Dan Lain-lain	: Rp. ....
3.	Sumber Pembiayaan :		
	a.	Modal Sendiri	: Rp. ....
	b.	Pinjaman	: Rp. ....

### III. TENAGA KERJA

1.	Penggunaan Tenaga Kerja Indonesia :		
	a.	Laki-laki	: .....
	b.	Wanita	: .....
		Jumlah	
2.	Penggunaan Tenaga Kerja Asing		
	a.	Jumlah	: .....
	b.	Negara Asal	: .....
	c.	Keahlian	: .....
	d.	Jangka waktu tinggal di Indonesia masing - masing	: .....

### IV. PEMASARAN

1.	Dalam Negeri	: ( .....% )
2.	Ekspor	: ( .....% )
3.	Merek (milik sendiri/lisensi)	: .....

### V. DOKUMEN PERSYARATAN

Dokumen persyaratan yang kami lampirkan sbb:

1. Surat permohonan;
2. Surat pernyataan di atas kertas bermaterai Rp 6.000 tentang kebenaran data dan keabsahan data;
3. Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau Kartu Izin Tinggal Terbatas (KITAS) atau VISA dan Paspor;
4. Kartu Keluarga (KK);
5. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
6. Surat keterangan telah selesai membangun pabrik dan sarana produksi
7. Surat pernyataan diatas kertas bermaterai Rp 6.000 yang sesuai dengan form model SP-I
8. Daftar isian permintaan Izin Usaha Industri (IUI) sesuai form model SP-III  
Surat keterangan dari pengelola kawasan industri atau kawasan berikat bagi yang berlokasi di kawasan industri atau kawasan berikat
9. Daftar isian permintaan izin perluasan sesuai dengan form model SP-III
10. Dokumen rencana perluasan industri
11. Jika tanah atau bangunan disewa:
  - a. Perjanjian sewa-menyewa tanah atau bangunan
  - b. Surat pernyataan dari pemilik tanah atau bangunan yang menyatakan tidak keberatan tanah atau bangunan digunakan
  - c. Kartu Tanda Penduduk (KTP) pemilik tanah atau bangunan [Fotokopi]  
Izin Undang-undang Gangguan (ITU UUG atau HO), jika berlokasi di luar kawasan
12. Industri Berikat [Fotokopi]
13. Izin Mendirikan Bangunan (IMB) [Fotokopi]
14. Dokumen Lingkungan [Fotokopi]
15. Persetujuan Prinsip Industri, jika berlokasi di luar kawasan Industri Berikat [Fotokopi]
16. Surat Izin Usaha Industri (IUI Besar) terdahulu

**Catatan:**

IUI dan TDI yang menjadi kewenangan Menteri: Industri yang mengolah dan menghasilkan bahan beracun dan berbahaya (B3), industri minuman beralkohol, industri teknologi tinggi yang strategis, industri kertas berharga, industri senjata dan amunisi, industri yang lokasinya lintas provinsi

**B. KETERANGAN LAIN**

- 1. Rusak : dilampiri dengan Izin Usaha Industri yang telah rusak
- 2. Hilang : dilampiri dengan Surat Keterangan dari Kepolisian setempat

**C. DATA LAIN**

**I. PRODUKSI**

JENIS INDUSTRI : .....

NO.	KOMODITI	KAPASITAS TERPASANG/TAHUN	KETERANGAN

**II. DAFTAR MESIN DAN PERALATAN**

a. Mesin/Peralatan Produksi

NO	Nama Mesin/ Peralatan Utama	Jumlah	Kapasitas Terpasang dan Spesifikasi	Merek dan Tahun	Negara Asal	Haraga *) Rp Juta
1	Dalam Negeri					
2	Impor					

\*) Harga Impor ( C&F), Kurs.....= Rp .....

b. Mesin/Peralatan Pengendalian Pencemaran

NO	Nama Mesin/ Peralatan Utama	Jumlah	Kapasitas Terpasang dan Spesifikasi	Merek dan Tahun	Negara Asal	Haraga *) Rp Juta
1	Dalam Negeri					
2	Impor					

\*) Harga Impor ( C&F), Kurs.....= Rp .....

**III. BAHAN BAKU PENOLONG YANG DIGUNAKAN SELAMA SETAHUN**

NO	Nama dan Spesifikasi	Jumlah	Satuan	Merek dan Tahun	Negara Asal	Keterangan
1	Dalam Negeri					

2	Impor					
---	-------	--	--	--	--	--

\*) Harga Impor ( C&F), Kurs.....= Rp .....

**IV. GUDANG UNTUK BAHAN DAN HASIL PRODUKSI**

Luas Gudang	:	.....M2
-------------	---	---------

**V. SUMBER DAYA ENERGI**

No.	Nama dan Spesifikasi	Kapasitas Terpasang	Satuan	Jumlah Pemakaian/Th	Satuan
1.	Air Energi Penggerak 1) Listrik - PLN - Pembangkit Sendiri 2) Gas 3) Lain-lain		Liter/detik  KVA KVA Mmcf/hari		Liter  KwH Kwh mmcf

**VI. PENGENDALIAN PENCEMARAN**

a. Spesifikasi Limbah yang dikeluarkan

NO.	Jenis	Volume	Satuan/Waktu	Cara Penanganan Limbah
1.	Padat			
2.	Cair			
3.	Gas			
4.	Lain-lain			

\*) Diisi sesuai dengan mesin/Peralatan pengendalian pencemaran yang digunakan

b. Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan Hidup

(diisi sesuai dengan RKL dan RPL dari Studi Analisis Mengenai Dampak Lingkungan (AMDAL) atau UKL dan UPL.

--

- \*) - RKL = Rencana Pengelolaan Lingkungan
- RPL = Rencana Pemantauan Lingkungan
- UKL = Upaya Pengelolaan Lingkungan
- UPL = Upaya Pemantauan Lingkungan

Demikian keterangan ini kami buat dengan sebenarnya termasuk bahwa kami akan menyampaikan Informasi Kemajuan Pembangunan Pabrik dan Sarana Produksi (Proyek) setiap tahun per tanggal 31 Desember serta tidak akan melakukan pelanggaran Hak Kekayaan Intelektual, seperti Hak Cipta, Paten, Merek, atau Desain Produk Industri, dan atau tindak pidana kejahatan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, dan apabila ternyata tidak benar, kami bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Jakarta, .....

Pemohon

materai Rp. 6.0000,-

( .....Nama Jelas..... )

Tembusan :

1. Dirjen IAK/ILMTA/IATT Departemen Perindustrian;
2. Kepala Dinas Perindustrian dan Energi Provinsi DKI Jakarta;
3. Arsip.

KOP PERUSAHAAN  
**SURAT PERNYATAAN KEABSAHAN DAN KEBENARAN DOKUMEN**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....  
Alamat : .....  
Bidang Usaha : .....  
Jenis Usaha : .....  
Sub - Jenis Usaha : .....  
Jabatan : Direktur Utama / Penanggung jawab

Menyatakan dengan sesungguhnya :

1. Segala data yang terdapat dalam dokumen permohonan ..... ini adalah **Benar dan Sah**.
2. Apabila di kemudian hari ditemukan bahwa dokumen-dokumen yang telah kami berikan tidak benar, maka kami bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, tanpa ada paksaan dari pihak manapun, dan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, .....

Pemohon,

materai  
6000

( ..... )  
Nama Jelas dan Tanda tangan