



No. /
Bidang Kepemudaan dan
Keolahragaan

Checklist Persyaratan Izin Penyelenggaraan Kegiatan Keolahragaan dan Kepemudaan (Hanya Dalam Satu Kecamatan)

Data Pemohon

Nama Pemohon : _____
(Nama Perusahaan, bila merupakan badan hukum)
Alamat Pemohon : _____
(Alamat Perusahaan, bila merupakan badan hukum)
No. Telp : _____
Email : _____

No	Persyaratan	Ada	Tidak ada
1	Surat permohonan yang didalamnya terdapat pernyataan kebenaran dan keabsahan dokumen & data di atas kertas bermaterai Rp 6.000		
2	Identitas Pemohon/Penangung Jawab <ul style="list-style-type: none">WNI : Kartu Tanda Penduduk (KTP) (<i>Fotokopi</i>)WNA : Kartu Izin Tinggal Terbatas (KITAS) atau VISA / Paspor (<i>Fotokopi</i>)		
3	Jika dikuasakan Surat kuasa di atas kertas bermaterai RP 6.000 dan KTP orang yang diberi kuasa		
4	Jika Badan Hukum / Badan Usaha <ul style="list-style-type: none">Akta pendirian dan perubahan (Kantor Pusat dan Kantor Cabang, jika ada) (<i>Fotokopi</i>)SK pengesahan pendirian dan perubahan (<i>Fotokopi</i>) yang dikeluarkan oleh :<ul style="list-style-type: none">Kemenkumham, jika PT dan YayasanKementrian, jika KoperasiPengadilan Negeri, jika CVNPWP Badan Hukum / Badan Usaha / Perorangan (<i>Fotokopi</i>)		
5	Surat pernyataan di atas kertas bermaterai Rp 6.000 dari penanggung jawab yang menyatakan kesanggupan memelihara ketertiban dan kebersihan serta mengembalikan lokasi ke kondisi semula bila terjadi kerusakan dan/atau kekotoran		
6	Rekomendasi dari pihak pengurus olahraga terkait: <ul style="list-style-type: none">Pengurus provinsi olahraga terkait jika skala nasional dan non-multieventPengurus besar olahraga terkait jika skala internasional dan non-multieventKomite Olahraga Nasional Indonesia (KONI) jika multievent skala nasional dan internasional		
7	Izin keramaian dari pihak kepolisian: <ul style="list-style-type: none">Polres jika penyelenggara adalah tingkat wilayahPolda jika penyelenggara adalah tingkat provinsi atau umum		
8	Proposal teknis yang dilengkapi dengan: <ul style="list-style-type: none">Profil penanggung jawabProfil organisasi atau panitia penyelenggaraTempat dan waktuProfil dan jumlah peserta		
9	Jika tanah atau bangunan disewa: <ul style="list-style-type: none">Perjanjian sewa menyewa tanah atau bangunanSurat pernyataan di atas kertas bermaterai Rp 6.000 dari pemilik tanah atau bangunan yang menyatakan tidak keberatan tanah atau bangunannya digunakanKartu Tanda Penduduk (KTP) pemilik tanah atau bangunan (<i>Fotokopi</i>)		

Keterangan Persyaratan

Baru : No. 1-9

Kelengkapan Berkas:

No	Langkah Prosedur	Tgl Diterima	Tgl Penyelesaian	Paraf
1	Front Office			
2	Tim Teknis			
3	Kasubag TU			
4	Kepala Unit PTSP			
5	Petugas penomeran			
6	Front Office			

Waktu Penyelesaian	Biaya Retribusi	Masa Berlaku
14 Hari Kerja	Rp.0	-

Catatan

Ket : Mohon memberi catatan apabila pemohon datang lebih dari satu kali atau mengalami hambatan dalam langkah prosedur