



No. /
Bidang Perhubungan

Checklist Persyaratan Izin Usaha Jasa Pengurusan Transportasi

Kewenangan	UP PMPTSP Kota
Pengertian	Izin yang diberikan untuk kegiatan usaha yang ditujukan untuk semua kegiatan yang diperlukan bagi terlaksananya pengiriman dan penerimaan barang melalui angkutan darat, kereta api, laut dan/atau udara.
Dasar Hukum	- Peraturan Menteri Perhubungan Nomor 89 Tahun 2018 - Peraturan Gubernur DKI Jakarta Nomor 46 Tahun 2018
Diajukan Secara	Jakevo

No	Persyaratan	Ada	Tidak ada
1	Menginput Formulir permohonan Izin Usaha Jasa Pengurusan Transportasi secara elektronik melalui <i>pelayanan.jakarta.go.id (Jakevo.jakarta.go.,id)</i>		
2	Identitas Pemohon/Penangung Jawab (Scan Asli) <ul style="list-style-type: none">WNI : Kartu Tanda Penduduk (KTP-el)WNA : Kartu Izin Tinggal Terbatas (KITAS) atau VISA / Paspor		
3	Jika dikuasakan Surat kuasa di atas kertas bermaterai sesuai peraturan yang berlaku dan KTP orang yang diberi kuasa		
4	Jika Usaha Perorangan (Scan Asli) <ul style="list-style-type: none">NPWP Perorangan Jika Badan Usaha (Scan Asli) <ul style="list-style-type: none">Akta pendirian dan perubahan (Kantor Pusat dan Kantor Cabang, jika ada)SK pengesahan pendirian dan perubahan yang dikeluarkan oleh KemenkumhamNPWP Badan Usaha		
5	Scan Asli Nomor Induk Berusaha (NIB)		
6	Tenaga Ahli WNI, minimum D3 bidang Pelayaran / Maritim / Penerbangan / Transportasi / IATA Diploma / FIATA Diploma, S1 Logistik atau sertifikat kompetensi profesi di Bidang Forwarder atau Manajemen Supply Chain atau sertifikat ahli Kepabeanaan atau Kepelabuhanan (alternatif atau kumulatif)		
7	Memiliki modal dasar paling sedikit 1,2 M, dan paling sedikit 25% dari modal dasar harus ditempatkan dan disetor penuh dengan bukti penyeteroran yang sah atau diaudit oleh kantor akuntan publik		
8	Memiliki Sertifikat kepemilikan gedung kantor sendiri atau bukti sewa gedung paling sedikit 2 (dua) tahun		
9	Proposal teknis yang dilengkapi dengan: <ul style="list-style-type: none">Keterangan memiliki atau menguasai kendaraan operasional minimal roda 4 (empat) yang dibuktikan dengan bukti kepemilikan atau sewa yang sahKeterangan memiliki atau menguasai lahan parkir atau poolKeterangan memiliki sistem sarana peralatan perangkat lunak dan keras serta sistem informasi dan komunikasi yang terintegrasi dengan sistem informasi transportasi darat, laut, udara, perkeretaapian sesuai dengan perkembangan teknologi		
10	Izin Usaha Jasa Pengurusan Transportasi (IUJPT) terdahulu (<i>Scan Asli</i>)		
11	Jika Perubahan data: <ul style="list-style-type: none">Laporan kegiatan perusahaan (disertai tanda tangan penanggung jawab dan dibubuhi stempel perusahaan)		

Keterangan Persyaratan

Baru : No. 1-9

Perubahan Data : 1-11

Kelengkapan Berkas:

No	Langkah Prosedur	Tgl Diterima	Tgl Penyelesaian	Paraf
1	Front Office			
2	Admin Logbook			
3	Admin Teknis			
4	Tim Teknis - Survey / Tidak Survey			
5	Kasubag TU			
6	Kepala Unit PTSP			
7	Admin TU untuk penomeran			
8	Front Office			

Waktu Penyelesaian	Biaya Retribusi	Masa Berlaku
14 Hari Kerja	Rp.0	Berlaku selama perusahaan yang bersangkutan menjalankan usahanya

Catatan

Ket : Mohon memberi catatan apabila pemohon datang lebih dari satu kali atau mengalami hambatan dalam langkah prosedur



No. /
Bidang Perhubungan

Checklist Persyaratan Pembukaan Kantor Cabang Perusahaan Jasa Pengurusan Transportasi

Kewenangan	UP PMPTSP Kota
Pengertian	Izin yang diberikan untuk kegiatan usaha yang ditujukan untuk semua kegiatan yang diperlukan bagi terlaksananya pengiriman dan penerimaan barang melalui angkutan darat, kereta api, laut dan/atau udara.
Dasar Hukum	- Peraturan Menteri Perhubungan Nomor 89 Tahun 2018 - Peraturan Gubernur DKI Jakarta Nomor 46 Tahun 2018
Diajukan Secara	Jakevo

No	Persyaratan	Ada	Tidak ada
1	Menginput Formulir permohonan Izin Usaha Jasa Pengurusan Transportasi secara elektronik melalui <i>pelayanan.jakarta.go.id</i> (<i>Jakevo.jakarta.go.id</i>)		
2	Identitas Pemohon/Penangung Jawab (Scan Asli) <ul style="list-style-type: none">WNI : Kartu Tanda Penduduk (KTP-el)WNA : Kartu Izin Tinggal Terbatas (KITAS) atau VISA / Paspor		
3	Jika dikuasakan Surat kuasa di atas kertas bermaterai sesuai peraturan yang berlaku dan KTP orang yang diberi kuasa		
4	Jika Usaha Perorangan (Scan Asli) <ul style="list-style-type: none">NPWP Kepala Cabang Jika Badan Usaha (Scan Asli) <ul style="list-style-type: none">Akta pendirian dan perubahan (Kantor Pusat dan Kantor Cabang, jika ada)SK pengesahan pendirian dan perubahan yang dikeluarkan oleh KemenkumhamNPWP Badan Usaha Kantor Cabang		
5	Scan Asli Nomor Induk Berusaha (NIB) Kantor Cabang		
6	Scan Asli Surat Izin Usaha Jasa Pengurusan Transportasi (SIUJPT) Kantor Pusat		
7	Scan Asli Rekomendasi kebutuhan pembukaan kantor cabang dari Penyelenggara Pelabuhan dan/atau Penyelenggara Bandar Udara atau Otoritas Transportasi Lainnya		
8	Scan Asli Surat Keputusan Pengangkatan Kepala Cabang yang ditandatangani oleh Penanggung Jawab Perusahaan dan KTP Kepala Cabang		
9	Tenaga Ahli WNI, minimum D3 bidang Pelayaran / Maritim / Penerbangan / Transportasi / IATA Diploma / FIATA Diploma, S1 Logistik atau sertifikat kompetensi profesi di Bidang Forwarder atau Manajemen Supply Chain atau sertifikat ahli Kepelabuhanan atau Kepelabuhanan (alternatif atau kumulatif)		
10	Memiliki modal dasar paling sedikit 1,2 M, dan paling sedikit 25% dari modal dasar harus ditempatkan dan disetor penuh dengan bukti penyetoran yang sah atau diaudit oleh kantor akuntan publik		
11	Memiliki Sertifikat kepemilikan gedung kantor sendiri atau bukti sewa gedung paling sedikit 2 (dua) tahun		
12	Proposal teknis yang dilengkapi dengan: <ul style="list-style-type: none">Keterangan memiliki atau menguasai kendaraan operasional minimal roda 4 (empat) yang dibuktikan dengan bukti kepemilikan atau sewa yang sahKeterangan memiliki atau menguasai lahan parkir atau poolKeterangan memiliki sistem sarana peralatan perangkat lunak dan keras serta sistem informasi dan komunikasi yang terintegrasi dengan sistem informasi transportasi darat, laut, udara, perkeretaapian sesuai dengan perkembangan teknologi		
13	Persyaratan tambahan: Jika buka cabang: (Scan Asli) <ul style="list-style-type: none">Surat Izin Usaha Perusahaan Jasa Pengurusan TransportasiRekomendasi kebutuhan pembukaan kantor cabang dari Penyelenggara Pelabuhan dan/atau Penyelenggara Bandar Udara atau Otoritas Transportasi LainnyaSurat Keputusan Pengangkatan Kepala Cabang yang ditandatangani oleh penanggung jawab perusahaanKTP Kepala Cabang		

Keterangan Persyaratan
Kantor Cabang DKI : 1-10

Kelengkapan Berkas:

No	Langkah Prosedur	Tgl Diterima	Tgl Penyelesaian	Paraf
1	Front Office			

2	Admin Logbook			
3	Admin Teknis			
4	Tim Teknis - Survey / Tidak Survey			
5	Kasubag TU			
6	Kepala Unit PTSP			
7	Admin TU untuk penomeran			
8	Front Office			

Waktu Penyelesaian	Biaya Retribusi	Masa Berlaku
14 Hari Kerja	Rp.0	Berlaku selama perusahaan yang bersangkutan menjalankan usahanya

Catatan

Ket : Mohon memberi catatan apabila pemohon datang lebih dari satu kali atau mengalami hambatan dalam langkah prosedur