

KOP PERUSAHAAN

Nomor : Jakarta,
Sifat :
Lampiran :
Perihal : *Permohonan Rekomendasi Impor Pakan Hewan Kesayangan* Kepada :
Yth. Kepala Badan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi DKI Jakarta
di
Tempat

Yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a :
A l a m a t :
.....
Nama Perusahaan :
Alamat Perusahaan :
.....
No. Telp. / Fax :

Dengan ini mengajukan permohonan Rekomendasi Impor Pakan Hewan Kesayangan di Provinsi DKI Jakarta

Sebagai bahan pertimbangan bersama ini saya lampirkan syarat-syarat pangajuan permohonan berupa :

1. Surat permohonan;
2. Surat pernyataan di atas kertas bermaterai Rp 6.000 tentang kebenaran data dan keabsahan data;
3. Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau Kartu Izin Tinggal Terbatas (KITAS) atau VISA dan Paspor;
4. Kartu Keluarga (KK);
5. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
6. Surat pernyataan di atas kertas bermaterai Rp 6.000 dari pemilik yang menyatakan bahwa pakan bukan untuk konsumsi manusia
7. Laporan realisasi
8. Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) dan Tanda Daftar Perusahaan (TDP) [Fotokopi]
9. Tanda Angka Pengenal Impor (API) [Fotokopi]
10. Rekomendasi Impor Pakan Hewan Kesayangan terdahulu

Atas perhatian bapak, saya ucapkan terima kasih

Pemohon

Meterai Rp.6.000,-

(.....Nama Jelas.....)

KOP PERUSAHAAN
SURAT PERNYATAAN KEABSAHAN DAN KEBENARAN DOKUMEN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Alamat :
Bidang Usaha :
Jenis Usaha :
Sub - Jenis Usaha :
Jabatan : Direktur Utama / Penanggung jawab

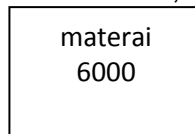
Menyatakan dengan sesungguhnya :

1. Segala data yang terdapat dalam dokumen permohonan ini adalah ***Benar dan Sah***.
2. Apabila di kemudian hari ditemukan bahwa dokumen-dokumen yang telah kami berikan tidak benar, maka kami bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, tanpa ada paksaan dari pihak manapun, dan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta,

Pemohon,



(.....)
Nama Jelas dan Tanda tangan