

## SURAT PERMOHONAN SURAT IZIN USAHA PERDAGANGAN KECIL ( SIUP KECIL )

Kepada :  
YTh. Kepala Seksi Satlak PTSP  
Kecamatan .....

Di  
JAKARTA

### DIISI OLEH PEMILIK / PENGURUS / PENANGGUNG JAWAB

Diisi/diketik dengan huruf cetak

Yang bertanda tangan dibawah ini mengajukan permohonan Surat Izin Usaha Perdagangan ( Mikro /Kecil/Menengah/Besar \*) sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Menteri Perdagangan Republik Indonesia No. 46/M-DAG/PER/9/2009.

1. Permohonan SIUP Baru \* ) :
2. Permohonan Pendaftaran Ulang, Perubahan SIUP :

### I. Identitas Pemilik / Pengurus / Penanggung Jawab \*\* )

1. Nama : .....
2. Alamat tempat tinggal : .....  
.....  
.....
3. Tempat / tanggal lahir : .....
4. Nomor Telp / Fax : .....
5. Nomor KTP / Paspor : .....
6. Kewarganegaraan : .....

### II. Identitas Perusahaan

1. Nama Perusahaan : .....
2. Alamat Perusahaan : .....  
.....  
.....
3. Nomor Telp / Fax : .....
4. Provinsi : DKI JAKARTA
5. Kabupaten/Kota/Kotamadya : JAKARTA .....
6. Kecamatan : .....
7. Kelurahan / Desa : .....
8. Status : PMA / PMDN/Lain - lain \*\* )
9. Kode Pos :

### III. Legalitas Perusahaan

Perusahaan Berbentuk Perseroan Terbatas / Koperasi / CV / Firma \*\* )

1. Akta pendirian : .....
  - a. Nomor & tgl Akta : .....
  - b. Nomor & tgl Pengesahan : .....
2. Akta perubahan : .....
  - a. Nomor & tgl Akta : .....
  - b. Nomor & tgl Pengesahan : .....

#### IV. Modal dan Saham

1. Modal dan Nilai Kekayaan : .....  
Bersih Perusahaan,  
( tidak termasuk tanah dan  
Bangunan tempat usaha )
2. Saham ( Khusus untuk penanam modal asing )
  - a. Total Nilai Saham : .....
  - b. Komposisi Kepemilikan Saham
    - Nasional : ..... %
    - Asing : ..... %

#### VI. Kegiatan Usaha

1. Kelembagaan : .....
2. Kegiatan usaha (KBLI 4 Digit) : .....
3. Barang / jasa dagang utama : .....  
.....  
.....

---

Demikian Surat Permohonan SIUP ini, kami buat dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari ternyata data atau informasi dan keterangan tersebut tidak benar, maka kami menyatakan bersedia untuk dibatalkan SIUP yang telah kami miliki dan dituntut sesuai dengan peraturan perundang – undangan.

Jakarta, .....

Tanda Tangan \*\*\* )  
Materai 6.000

Catatan :

- \* ) beri tanda salah satu
- \*\* ) Coret yang tidak perlu
- \*\*\* ) Penanggung Jawab Perusahaan, Cap Perusahaan

.....



## **SURAT KUASA**

Yang bertanda tangan di bawah ini Saya :

Nama :  
Jabatan :  
Nama Perusahaan :  
Alamat Perusahaan :

Dengan ini memberi kuasa kepada :

Nama :  
Jabatan :  
Alamat Rumah :

Untuk mengurus/menyelesaikan surat-surat permohonan izin SIUP Besar/Menengah/  
Kecil/Mikro di Badan PTSP/Kantor PTSP Kota/Kabupaten/Satlak PTSP Kecamatan/  
Satlak PTSP Kelurahan.

Demikian agar dapat dipergunakan seperlunya.

Jakarta,

Yang menerima Kuasa,

Yang memberi Kuasa,

MateraiRp. 6000

Stempel Perusahaan

(.....)

(.....)