



**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA**

**PENGUMUMAN
Nomor 08/PPBJ-PENG-DAL/XII/2022**

Tentang

**Pengumuman Rekrutmen Tenaga Ahli SMM dan SMAP
Bidang Pengembangan
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Provinsi DKI Jakarta Tahun 2023**

Bidang Pengembangan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Provinsi DKI Jakarta, membuka kesempatan kepada Warga Negara Indonesia untuk mengikuti seleksi Tenaga Ahli Tahun 2023, yang akan ditugaskan di Bidang Pengembangan dengan rincian sebagai berikut :

I. JABATAN DAN JUMLAH ALOKASI FORMASI

Jabatan dan Jumlah Tenaga Ahli yang dibutuhkan sebagai berikut:

| No. | Nama Jabatan | Jumlah Formasi | Durasi Kontrak |
|-----|---|----------------|----------------|
| 1 | Tenaga Ahli Sistem Manajemen Mutu (TA SMM) | 1 Orang | 10 Bulan |
| 2 | Tenaga Ahli Sistem Manajemen Anti Penyuapan (TA SMAP) | 1 Orang | 10 Bulan |

A. Tenaga Ahli Sistem Manajemen Mutu (TA SMM)

Deskripsi Pekerjaan :

- 1) Menyusun dan mengevaluasi panduan/manual Dokumen SMM ISO 9001:2015;
- 2) Melaksanakan pendampingan penerapan SMM ISO 9001:2015 di lingkungan DPMPTSP;
- 3) Melaksanakan pendampingan dalam proses perolehan Sertifikasi Baru, Resertifikasi, dan *Surveillance* Audit;
- 4) Memberikan Pelatihan terkait SMM ISO 9001:2015 kepada ASN di lingkungan DPMPTSP;
- 5) Memastikan Standar Kebijakan Mutu dan Sistem Manajemen Mutu yang telah ditetapkan dan diterapkan berjalan dengan semestinya;
- 6) Membuat laporan pelaksanaan kegiatan setiap bulan;
- 7) Melakukan presentasi atas hasil pelaksanaan kegiatan.

Kualifikasi :

- 1) Pendidikan minimal S1 PTN/PTS semua jurusan (S2 lebih diutamakan) dengan akreditasi minimal B;
- 2) IPK minimal 2,75 pada skala 4,00;
- 3) Wajib memiliki keahlian/spesialisasi di bidang konsultan/instruktur (*trainer*)/auditor SMM ISO 9001:2015 serta pengalaman minimal 3 tahun;
- 4) Memiliki **Lisensi Auditor/Trainer SMM ISO 9001:2015**;
- 5) Memiliki pengalaman kerja sebagai koordinator / supervisor/ manajer / pendamping / konsultan standardisasi mutu layanan selama minimal 3 (tiga) tahun;
- 6) Memiliki laptop pribadi sebagai penunjang pekerjaan;
- 7) Memiliki kemampuan interpersonal dan intrapersonal yang baik serta komunikatif;
- 8) Memiliki kemampuan dalam membuat laporan dan menyajikan presentasi yang menarik;
- 9) Memiliki integritas tinggi, perilaku terpuji, disiplin bekerja, bersedia bekerja di luar jam kerja dan mampu bekerja dalam tekanan baik secara individu maupun dalam tim serta dapat menyelesaikan pekerjaan sesuai target.

B. Tenaga Ahli Sistem Manajemen Anti Penyuapan (TA SMAP)**Deskripsi Pekerjaan :**

- 1) Menyusun dan mengevaluasi panduan/manual Dokumen SMAP ISO 37001:2016;
- 2) Melaksanakan pendampingan penerapan SMAP ISO 37001:2016 di lingkungan Mal Pelayanan Publik;
- 3) Melaksanakan pendampingan dalam proses *Surveillance Audit*;
- 4) Memberikan pelatihan terkait SMAP 37001:2016 kepada ASN di lingkungan DPMPTSP;
- 5) Memastikan Standar Kebijakan Anti Penyuapan dan Sistem Manajemen Anti Penyuapan yang telah ditetapkan dan diterapkan berjalan dengan semestinya;
- 6) Menyusun laporan pelaksanaan dan memaparkan hasilnya kepada Pimpinan.

Kualifikasi :

- 1) Pendidikan minimal S1 semua jurusan (S2 lebih diutamakan) dengan akreditasi A atau B;
- 2) IPK minimal 2,75 pada skala 4,00;
- 3) Wajib memiliki keahlian/spesialisasi di bidang konsultan/instruktur (*trainer*)/auditor SMAP ISO 37001:2016 serta pengalaman minimal 3 tahun;
- 4) Memiliki **Lisensi Auditor/Trainer SMAP ISO 37001:2016**;
- 5) Memiliki pengalaman kerja sebagai koordinator / supervisor / manajer / pendamping / konsultan standardisasi mutu layanan selama minimal 3 (tiga) tahun;
- 6) Memiliki laptop pribadi sebagai penunjang pekerjaan;
- 7) Memiliki kemampuan interpersonal dan intrapersonal yang baik serta komunikatif;
- 8) Memiliki kemampuan dalam membuat laporan dan menyajikan presentasi yang

- menarik;
- 9) Memiliki integritas tinggi, perilaku terpuji, disiplin bekerja, bersedia bekerja di luar jam kerja dan mampu bekerja dalam tekanan baik secara individu maupun dalam tim serta dapat menyelesaikan pekerjaan sesuai target.

II. TATA CARA PENDAFTARAN

Pendaftaran dilakukan dengan mengisi formulir dan mengirimkan berkas persyaratan sesuai dengan jabatan yang ingin dilamar melalui tautan berikut:

<https://tinyurl.com/rekrutmenTA-DAL2023>

Berkas persyaratan yang diperlukan:

- a. Surat lamaran ditujukan kepada Kepala Bidang Pengembangan DPMPSTSP Provinsi DKI Jakarta;
- b. Pasfoto terbaru berwarna ukuran 4x6;
- c. *Curriculum Vitae* (CV);
- d. Menyertakan link project atau portofolio pekerjaan yang pernah selesai dikerjakan terkait pendampingan SMM ISO 9001:2015/SMAP 37001:2016 dan tercantum dalam CV;
- e. Ijazah dan Transkrip Nilai;
- f. KTP/SIM yang berlaku;
- g. NPWP;
- h. Sertifikat pelatihan dan sertifikasi penunjang lainnya (jika ada);
- i. Melampirkan fotokopi bukti potong pajak atas penghasilan tertinggi pada institusi/perusahaan sebelumnya dan bukti lapor SPT Tahunan;
- j. Surat Keterangan Catatan Kepolisian dan Surat Keterangan Sehat dari dokter puskesmas/fasilitas kesehatan milik pemerintah (asli dan masih berlaku);
- k. Melampirkan surat pernyataan yang ditandatangani di atas meterai yang dapat diunduh pada link : **<https://tinyurl.com/syaratrekrutmenTA2023>**
- l. Persyaratan pada poin i sampai k dikumpulkan apabila telah dinyatakan lulus pada pengumuman akhir.

III. JADWAL SELEKSI

Jadwal pelaksanaan tahapan seleksi sebagai berikut:

- | | |
|--|------------------------|
| a. Pendaftaran | : 2 – 6 Januari 2023 |
| b. Seleksi Administrasi | : 9 Januari 2023 |
| c. Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi | : 10 Januari 2023 |
| d. Ujian dan Wawancara | : 11 – 12 Januari 2023 |
| e. Pengumuman Akhir | : 13 Januari 2023 |

Catatan :

Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu, panitia akan menyampaikan informasi melalui email/WA jika ada perubahan.

IV. SYARAT DAN KETENTUAN

1. Seleksi ini tidak dipungut biaya apapun;
2. Pelamar yang tidak hadir dan/atau tidak mampu mengikuti tahapan seleksi dengan alasan apapun pada waktu dan tempat yang ditetapkan, maka dinyatakan gugur;
3. Apabila dalam pelaksanaan tahapan seleksi atau di kemudian hari setelah pengumuman kelulusan akhir diketahui terdapat keterangan pelamar yang tidak sesuai/tidak benar, panitia seleksi dapat membatalkan kelulusan yang bersangkutan;
4. Pelamar yang berhak mengikuti seleksi ujian dan wawancara adalah yang dinyatakan lulus seleksi administrasi;
5. Pengumuman setiap tahapan diinformasikan melalui email/WA;
6. Sesuai peraturan yang berlaku, upah yang menjadi hak Tenaga Ahli hanyalah Gaji Bulanan dan tidak akan diberikan THR/Gaji ke-13 dan Fasilitas Kesehatan dalam bentuk apapun;
7. Keputusan panitia seleksi adalah mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
8. Tenaga Ahli yang bekerja harus tunduk dan patuh pada peraturan yang berlaku dan kontrak kerja yang telah disepakati bersama;
9. Bersedia mulai bekerja dari tanggal 1 Februari 2023.

Jakarta, 28 Desember 2022

Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa
Bidang Pengembangan
Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Provinsi DKI Jakarta

TTD

John David Stefanus
NIP. 199401122020121015